

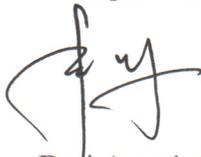
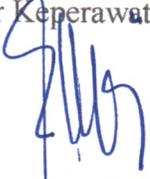
**MANUAL PROSEDUR
PENILAIAN UJIAN**



**POLTEKKES KEMENKES SURABAYA
JURUSAN KEPERAWATAN GIGI
PRODI DIII KEPERAWATAN GIGI
2015**

	PROGRAM STUDI D3	Kode	:	PDR. 14. 25
	KEPERAWATAN GIGI	Tanggal	:	4 Januari 2015
	PROSEDUR SPMI	Revisi	:	00
		Halaman	:	3 Halaman

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
PENILAIAN UJIAN
PRODI D3 KEPERAWATAN GIGI

Digunakan untuk melengkapi	:	Standar Akademik Standar Kompetensi Lulusan
Kode Dokumen	:	
Revisi	:	
Tanggal	:	
Diajukan Oleh	:	Koordinator Akademik  Erni Sri Rejeki, S.ST NIP. 19740309 199503 2 003
Diperiksa Oleh	:	Ketua Program Studi  Hj. Sri Wahyu Dwi Astuti, SKM., M.Kes NIP. 19610331 198009 2 001
Dikendalikan Oleh	:	Unit Penjaminan Mutu  drg. Chairanna Mahirawatie, M.Kes NIP. 19610427 198911 2 001
Disetujui Oleh	:	Kajur Keperawatan Gigi  Hj. Endang Purwaningsih, SH., S.Si.T., M.Pd NIP. 19580214 197810 2 001

**MANUAL PROSEDUR PELAKSANAAN
PENILAIAN UJIAN
PRODI DIII KEPERAWATAN GIGI**

I. Tujuan

Untuk menjamin kelancaran pelaksanaan ujian

II. Pengertian

Pelaksanaan penilaian hasil belajar dalam suatu mata kuliah dapat meliputi penggabungan dari :

- a. Penilaian formatif : kuis, tugas, UTS
Tiap semester dilaksanakan penilaian melalui Ujian Tengah Semester (UTS)
- b. Penilaian sumatif : UAS
Ujian Akhir Semester (UAS) dilaksanakan setelah selesai teori dan laboratorium / praktikum sebelum pelaksanaan UAS melakukan koordinasi dengan bagian evaluasi untuk menentukan peserta ujian.
- c. Penilaian pada mata kuliah praktik meliputi portofolio dalam bentuk laporan, praktik klinik dan lapangan secara menyeluruh meliputi aspek pengetahuan, keterampilan dan sikap secara berkesinambungan.
- d. Peserta didik dinyatakan lulus apabila memiliki minimal nilai 68 (B) yang terdiri dari aspek pengetahuan, keterampilan dan sikap. Bila peserta didik belum mencapai nilai batas lulus maka dapat dilakukan ujian ulang

III. Pihak-pihak yang terkait

1. Dosen
2. Koordinator Akademik
3. Kaprodi

IV. Referensi

1. Kebijakan mutu SPMI
2. Manual prosedur SPMI
3. Standar mutu akademik dan non akademik
4. Panduan akademik
5. Manual prosedur ISO 9001:2008 Poltekkes Kemenkes Surabaya

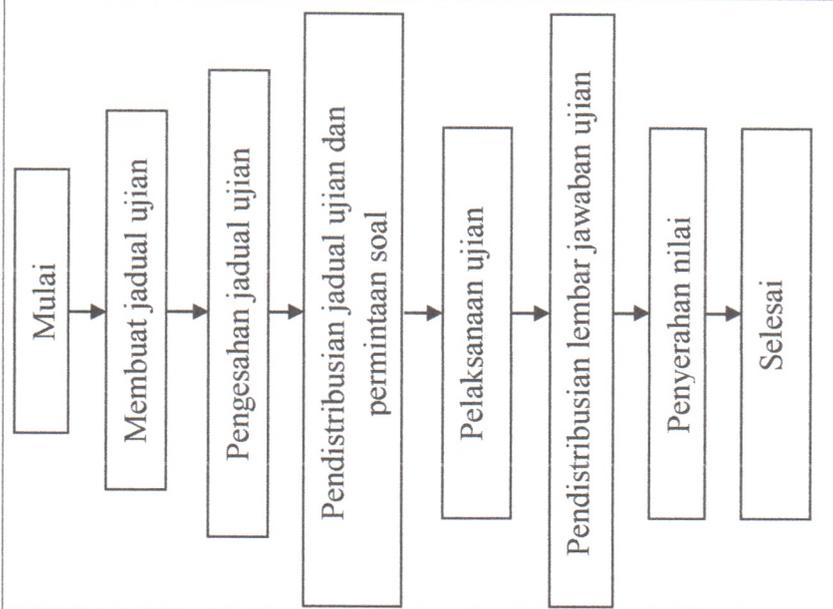
V. Ruang Lingkup

Semua kegiatan yang berkaitan dengan penilaian ujian di Prodi D3 Keperawatan Gigi.

VI. Garis Besar Prosedur

1. Membuat jadual ujian
2. Pengesahan jadual ujian
3. Pendistribusian jadual ujian dan permintaan soal
4. Pelaksanaan ujian
5. Pendistribusian lembar jawaban ujian
6. Penyerahan nilai

VII. Diagram Alir

Diagram Alir	Aktifitas	Penanggung Jawab	Dokumen
 <pre> graph TD A[Mulai] --> B[Membuat jadual ujian] B --> C[Pengesahan jadual ujian] C --> D[Pendistribusian jadual ujian dan permintaan soal] D --> E[Pelaksanaan ujian] E --> F[Pendistribusian lembar jawaban ujian] F --> G[Penyerahan nilai] G --> H[Selesai] </pre>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mulai 2. Membuat jadual ujian 3. Pengesahan jadual ujian 4. Pendistribusian jadual ujian dan permintaan soal 5. Pelaksanaan ujian 6. Pendistribusian lembar jawaban ujian 7. Penyerahan nilai 8. Selesai 	<p>Koordinator Akademik, Kaprodi, Staf Administrasi Akademik</p> <p>Dosen dan pengawas</p> <p>Staf Adak, Dosen / PJMK</p>	<p>Draft jadual Jadual ujian</p> <p>Surat Pengantar</p> <p>Soal, BA, Lembar jawaban</p> <p>Nilai</p>