

# MANUAL PROSEDUR

## PENYUSUNAN VISI MISI TUJUAN DAN SASARAN PROGRAM STUDI



POLTEKKES KEMENKES SURABAYA  
JURUSAN KEPERAWATAN GIGI  
PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN GIGI  
2015

	<b>PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN GIGI PROSEDUR SPMI</b>	Kode	:	802 · 14 · 75
		Tanggal	:	4 Januari 2015
		Revisi	:	00
		Halaman	:	3 Halaman

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR  
PENYUSUNAN VISI MISI TUJUAN DAN SASARAN  
PRODI D3 KEPERAWATAN GIGI**

Digunakan untuk melengkapi	:	Standar Program Studi Standar Kompetensi Lulusan
Kode Dokumen	:	
Revisi	:	
Tanggal	:	
Diajukan Oleh	:	Unit Penjaminan Mutu 
		drg. Ida Chairanna Mahirawatie, M.Kes NIP 19610427 198911 2 001
Diperiksa Oleh	:	Ketua Program Studi 
		Hj. Sri Wahyu Dwi Astuti, SKM., M.Kes NIP 19610331 198009 2 001
Dikendalikan Oleh	:	Unit Penjaminan Mutu 
		drg. Ida Chairanna Mahirawatie, M.Kes NIP 19610427 198911 2 001
Disetujui Oleh	:	Kajur Keperawatan Gigi 
		Hj. Endang Purwaningsih, SH., S.Si.T., M.Pd NIP 19580214 197810 2 001

**MANUAL PROSEDUR  
 PENYUSUNAN VISI MISI TUJUAN DAN SASARAN PROGRAM STUDI D3  
 POLTEKKES KEMENKES SURABAYA**

**I. Tujuan**

Sebagai acuan program studi dalam menyusun visi, misi, tujuan dan sasaran program studi.

**II. Pengertian**

**Visi** adalah gambaran masa depan yang dicita-citakan untuk diwujudkan dalam kurun waktu yang tegas dan jelas, serta menyatakan arah kegiatan lembaga secara spesifik, diketahui, dipahami dan menjadi milik bersama seluruh komponen pengelola program studi yang diwujudkan melalui strategi-strategi dan kegiatan terjadual.

**Misi** adalah hal-hal yang hendak dilaksanakan oleh program studi untuk mencapai visi.

**Tujuan** adalah arah yang akan dicapai oleh masing-masing kegiatan pelaksanaan visi misi yang disusun secara realistik, unik, terfokus dan keberhasilan pelaksanaannya dapat diukur dan relevan.

**Sasaran** adalah hasil yang realistik, unik, terfokus dan keberhasilan pelaksanaannya dapat diukur dengan rentang waktu yang jelas dan relevan terhadap visi dan misi

**III. Pihak-Pihak Yang Terkait**

1. Kaprodi
2. Koordinator Akademik
3. Dosen
4. Tim Pengembang Kurikulum

**IV. Referensi**

1. Statute Poltekkes Kemenkes Surabaya
2. Renstra Poltekkes Kemenkes Surabaya
3. Analisa hasil tracer study

**V. Ruang Lingkup**

Semua kegiatan berkaitan dengan penyusunan visi misi tujuan dan sasaran Program Studi pada prosedur ini

**VI. Garis Besar Prosedur**

1. Kaprodi membentuk team penyusun visi misi tujuan dan strategi program studi.
2. Team melakukan evaluasi visi, misi, tujuan dan strategi dan melaporkannya pada kaprodi untuk mendapatkan masukan.
3. Rumusan visi, misi, tujuan dan strategi didesiminasi pada civitas akademi, pengguna, stake holder, mahasiswa dan alumni untuk mendapatkan masukan.
4. Hasil akhir rumusan ditetapkan dengan SK direktur

## VII. DIAGRAM ALIR

