

29

MANUAL PROSEDUR

PERUMUSAN KOMPETENSI LULUSAN



**POLTEKKES KEMENKES SURABAYA
JURUSAN KEPERAWATAN GIGI
PRODI DIII KEPERAWATAN GIGI
2015**

	PROGRAM STUDI D3 KEPERAWATAN GIGI PROSEDUR SPMI	Kode	:	PDR . 14 . 46
		Tanggal	:	4 Januari 2015
		Revisi	:	00
		Halaman	:	4 Halaman

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
PERUMUSAN KOMPETENSI LULUSAN
PRODI D3 KEPERAWATAN GIGI**

Digunakan untuk melengkapi	:	Standar Akademik Standar Kompetensi Lulusan
Kode Dokumen	:	
Revisi	:	
Tanggal	:	
Diajukan Oleh	:	Koordinator Akademik
		Erni Sri Rejeki, S.ST NIP. 19740309 199503 2 003
Diperiksa Oleh	:	Ketua Program Studi
		Hj. Sri Wahyu Dwi Astuti, SKM., M.Kes NIP. 19610331 198009 2 001
Dikendalikan Oleh	:	Unit Penjaminan Mutu
		drg. Chairanna Mahirawatie, M.Kes NIP. 19610427 198911 2 001
Disetujui Oleh	:	Kajur Keperawatan Gigi
		Hj. Endang Purwaningsih, SH., S.Si.T., M.Pd NIP. 19580214 197810 2 001

MANUAL PROSEDUR PELAKSANAAN PERUMUSAN KOMPETENSI LULUSAN PRODI DIII KEPERAWATAN GIGI

I. Tujuan

Sebagai acuan Prodi D 3 Keperawatan Gigi dalam merumuskan kompetensi lulusan.

II. Pengertian

Lulusan adalah mahasiswa yang telah berhasil menamatkan atau menyelesaikan studinya.

Kompetensi lulusan merupakan kualifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan ketrampilan sesuai dengan standar nasional yang telah disepakati.

Capaian pembelajaran (Learning outcome) adalah kemampuan yang diperoleh melalui internalisasi pengetahuan, sikap, ketrampilan, kompetensi, dan akumulasi pengalaman kerja. Capaian pembelajaran lebih difokuskan pada apa yang diharapkan dapat dilakukan oleh mahasiswa atau peserta didik selama atau pada akhir suatu proses belajar

Hasil pembelajaran Program Diploma 3 diarahkan pada lulusan yang menguasai kemampuan dalam bidang kerja yang bersifat rutin maupun yang belum akrab dengan sifat-sifat maupun kontekstualnya, secara mandiri dalam pelaksanaan maupun tanggung jawab pekerjaannya serta mampu melaksanakan pengawasan dan bimbingan atas dasar ketrampilan manajerial yang dimilikinya.

Penetapan kompetensi lulusan atau sama dengan capaian pembelajaran minimum perumusannya melibatkan kelompok ahli yang relevan, asosiasi profesi, instansi pemerintah terkait/ pengguna lulusan.

III. Pihak-pihak yang terkait

1. Kaprodi
2. Koordinator Akademik
3. Dosen
4. Tim pengembang kurikulum

IV. Referensi

1. Standar mutu SPMI
2. Kurikulum
3. Buku Panduan penyusunan capaian pembelajaran program diploma

V. Ruang Lingkup

Semua kegiatan berkaitan dengan tata cara perumusan kompetensi merujuk pada prosedur ini.

VI. Data Pendukung

1. Form profil dan perumusan kompetensi lulusan.

VII. Garis Besar Prosedur

1. Penetapan kompetensi lulusan
2. Penyusunan daftar kompetensi utama, pendukung dan penunjang meliputi rumusan sikap, pengetahuan umum, pengetahuan khusus, untuk masing-masing profil
3. FGD dengan pakar dan stake holder
4. Penetapan kompetensi
5. Penjabaran kompetensi pada setiap capaian pembelajaran MK

VIII. Diagram Alir

